

รายงานผลการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

จากข้อเสนอแนะผลการสำรวจความพึงพอใจ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ได้กำหนดแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงานของสถาบันฯ ซึ่งจะปรากฏทั้งในแผนปฏิบัติการ คำรับรองการปฏิบัติงาน และแผนงานระบบงานสำคัญในปีงบประมาณ 2561 โดยมีแนวทางและผลการดำเนินงาน ดังนี้

ประเด็น/แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	ผลการดำเนินงาน
<p><b>1. การพัฒนากระบวนการดำเนินงานของสถาบันฯ</b></p> <p><b>1.1 การพัฒนาระบบสนับสนุนการพัฒนาชุมชน :</b> ทบทวนและพัฒนามาตรฐานและเครื่องมือการสนับสนุนการพัฒนาชุมชนในการพัฒนาแผนงาน/โครงการและการบริหารโครงการให้เป็นมาตรฐานเดียวกันและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เกิดการทบทวนและปรับปรุงเอกสารแบบฟอร์มต่างๆ ในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับกลไกการบริหารโครงการและเป็นมาตรฐานเดียวกัน เช่น แบบฟอร์มการอนุมัติโครงการ จดหมายแจ้งผลการพิจารณาบันทึกความร่วมมือ บันทึกขออนุมัติโครงการและงบประมาณ พร้อมทั้งปรับลดจำนวนเอกสารประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณ</li> <li>● จัดทำคู่มือการบริหารโครงการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ทั้งในลักษณะเอกสารรูปเล่มและสื่อออนไลน์ เพื่อความสะดวกในการใช้ประโยชน์ ประกอบด้วย กลไกและแนวทางการสนับสนุน ขั้นตอน/กระบวนการบริหารโครงการ การเบิกจ่ายงบประมาณ และแบบฟอร์มเอกสารโครงการต่าง ๆ</li> <li>● มีการกำหนดมาตรฐานระยะเวลาในการบริหารโครงการที่ชัดเจน คือ <i>ทุกโครงการมีระยะเวลาการดำเนินการสิ้นสุด ณ 30 ก.ย. 2561</i> แต่ในกรณีที่ยังดำเนินงานไม่แล้วเสร็จตามแผนงาน/โครงการ สามารถขยายระยะเวลาได้ไม่เกิน 6 เดือน (มี.ค. 2562) และมีกรอบระยะเวลาการดำเนินงานโครงการที่เป็นมาตรฐานเดียวกันในทุกพื้นที่ในปี 2561 <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไตรมาสแรก (ต.ค.-ธ.ค. 2560) กำหนดหลักเกณฑ์พื้นที่เป้าหมาย พัฒนาแผนงาน/โครงการระดับพื้นที่ และอนุมัติโครงการและงบประมาณ อย่างน้อย 35 % ทุกโครงการ</li> <li>- ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.2561) อนุมัติโครงการและงบประมาณ 100 % และเบิกจ่ายงวดแรก และเบิกจ่ายงบประมาณทุกโครงการ 70 %</li> <li>- ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.2561) ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ</li> <li>- ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ส.ค. 2561) เบิกจ่ายงบประมาณ 100% และรายงานผลปิดโครงการ</li> </ul> </li> </ul> <p>นอกจากนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ได้กำหนดมาตรฐานระยะเวลาในการบริหารโครงการนับตั้งแต่ได้รับความเห็นชอบจากกลไกพิจารณากลั่นกรองจนกระทั่งเบิกจ่ายงบประมาณงวดแรกใช้ระยะเวลาในการดำเนินงานไม่เกิน 55 วัน</p>
<p><b>1.2 การพัฒนางานวิชาการควบคู่กับการปฏิบัติการ :</b></p> <p>- สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานและภาคีวิชาการในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น (กำหนดในตัวชี้วัดการประเมินผล พอช. คือ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีของ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานประเด็นต่าง ๆ ร่วมกับภาคีพัฒนาในการสนับสนุนงานวิชาการและการจัดการความรู้ควบคู่กับการปฏิบัติ เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>ความร่วมมือด้านสวัสดิการชุมชน :</i> จัดทำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมกองทุนสวัสดิการชุมชนร่วมกับศูนย์คุณธรรมเพื่อเสริมสร้างธรรมาภิบาลการบริหารกองทุนสวัสดิการชุมชนทั่วประเทศ และจัดทำแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดยร่วมมือกับสำนักงานสนับสนุนการพัฒนานโยบาย</li> </ul> </li> </ul>

ประเด็น/แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	ผลการดำเนินงาน
<p>องค์กรชุมชนร่วมกับสถาบันการศึกษาทั้ง 5 ภาค และการประเมินมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงาน)</p>	<p>สาธารณะเพื่อสุขภาพรองรับสังคมผู้สูงอายุจัดทำแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เพื่อกระตุ้นและยกระดับผู้เกี่ยวข้องในชุมชนสร้างสังคมความสุขให้กับผู้สูงอายุในชุมชนท้องถิ่นโดยชุมชนท้องถิ่นเป็นแกนหลัก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี : ประสานความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาภาคละ 1 แห่งในการพัฒนาระบบการจัดการที่ดีขององค์กรชุมชน จำนวน 50 องค์กร เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรชุมชน โดยเฉพาะด้านการเงินและบัญชีให้มีระบบที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน</li> <li>- การประเมินมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงาน : ประสานความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ดำเนินการประเมินมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงานโครงการบ้านมั่นคง ซึ่งจะสะท้อนผลลัพธ์ ผลกระทบที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมและความคุ้มค่าในการดำเนินงานพัฒนาที่อยู่อาศัย พร้อมทั้งนำไปสู่การพัฒนาของสถาบันฯ</li> <li>- เกิดการปรับโครงสร้างการทำงานของสถาบันฯ โดยจัดตั้งสำนักสื่อจัดการความรู้และนวัตกรรมชุมชน ซึ่งมีบทบาทหน้าที่ในการสนับสนุนและพัฒนาระบบการจัดการความรู้ของสถาบันฯ และขบวนองค์กรชุมชน รวมถึงการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องในการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับชุมชนท้องถิ่นจัดการตนเอง</li> </ul>
<p><b>1.3 การพัฒนากลไกและระบบการติดตามการประเมินผล :</b> จัดตั้งกลไกการติดตามประเมินผลการดำเนินงานระดับพื้นที่ และพัฒนาระบบการรายงานผลการดำเนินงานให้เป็นที่รับรู้และสามารถติดตาม ตรวจสอบได้</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อเป็นกลไกในการติดตามผลการดำเนินงานในแต่ละภาค ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะทำงานติดตาม จัดการความรู้และการสื่อสารงานพัฒนาขบวนองค์กรชุมชนภาคเหนือ</li> <li>- คณะทำงานติดตามผล การจัดการความรู้และการสื่อสารงานพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</li> <li>- คณะทำงานติดตามผล การจัดการความรู้และการสื่อสารงานพัฒนาของขบวนองค์กรชุมชนภาคใต้</li> <li>- คณะทำงานส่งเสริมธรรมาภิบาลขบวนองค์กรชุมชนภาคกลางและตะวันตก</li> <li>- คณะทำงานส่งเสริมธรรมาภิบาลขบวนองค์กรชุมชนภาคกรุงเทพปริมณฑลและตะวันออก</li> </ul> </li> <li>• เกิดระบบการติดตามและรายงานผลการสนับสนุนโครงการและงบประมาณเผยแพร่ต่อสาธารณะอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลโครงการที่ได้รับงบประมาณจากสถาบันฯ บนเว็บไซต์ พอช. เป็นรายเดือนและรายไตรมาส พร้อมทั้งกำหนดให้ทุกโครงการติดป้ายประกาศงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไว้ในพื้นที่ เพื่อให้เป็นที่รับรู้และสามารถติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานในพื้นที่ได้</li> </ul>
<p><b>2. การพัฒนาระบบข้อมูลและฐานข้อมูลสารสนเทศ :</b> บูรณาการฐานข้อมูลสารสนเทศให้มีความทันสมัย พร้อมใช้งานโดยผู้ปฏิบัติงานและขบวนองค์กรชุมชนสามารถนำไปใช้ประโยชน์เป็นเครื่องมือใน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เกิดการพัฒนาบูรณาการโปรแกรมบริหารโครงการ (CODI Project Interoperability) เป็นระบบเดียว สอดคล้องกับมาตรฐานการบริหารโครงการของสถาบันฯ และเชื่อมโยงกับระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการโปรแกรมระบบพัฒนาชุมชนท้องถิ่นจัดการตนเอง (CODI AreaInterop) โปรแกรมระบบแผนงาน งบประมาณ การเงิน (CODI E-Finance, CODI Budget) ร่วมกับโปรแกรมระบบบริหารจัดการโครงการ (Bmos/ Promaps)</li> </ul>

ประเด็น/แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	ผลการดำเนินงาน
<p>การดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น</p>	<p>ให้มีความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน สามารถออกรายงานผลที่รวดเร็ว ถูกต้อง และน่าเชื่อถือเพิ่มมากขึ้น ซึ่งจะสามารถใช้งานระบบโปรแกรมดังกล่าวได้ในปีงบประมาณ พ.ศ 2562</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเปิดเผยข้อมูลและการสื่อสาร (Data &amp; Communication) โดยมีการเปิดเผยข้อมูลตามนโยบาย Open data ประกอบด้วย ข้อมูลสภาองค์กรชุมชนตำบล และข้อมูลกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลให้กับส่วนมาตฐานและสถาปัตยกรรมองค์กร สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (สรอ.) และเผยแพร่บนเว็บไซต์</li> <li>• ยกระดับและพัฒนาระบบสารสนเทศโปรแกรมงานพื้นที่ในรูปแบบ on mobile ผ่านช่องทาง <a href="http://m.codi.or.th">http://m.codi.or.th</a> ซึ่งเป็นการแสดงข้อมูลภาพรวมระดับประเทศและแยกเป็นรายการตามประเด็นงานของสถาบันฯ ส่งผลต่อการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ต่อการตัดสินใจหรือนำเสนอข้อมูลต่อภาคีพัฒนาในพื้นที่ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ทุกที่ทุกเวลา</li> </ul>
<p><b>3. การสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ :</b> พัฒนาระบบการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสื่อสารงานพัฒนาทั้งในระดับพื้นที่ องค์กรและหน่วยงานระดับนโยบาย (กำหนดในตัวชี้วัดการประเมินผลพอช. คือ การสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ประชาชน)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เกิดแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน ซึ่งได้มีการดำเนินงานตามแผน โดยเน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจ สื่อสารภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรและการพัฒนาที่อยู่อาศัยภายใต้แผนแม่บทการพัฒนาที่อยู่อาศัยระยะ 20 ปี และนโยบายสำคัญของรัฐบาล</li> <li>• เกิดการปรับโครงสร้างการทำงานของสถาบันฯ โดยจัดตั้งสำนักจัดการความรู้และนวัตกรรมชุมชน มีภารกิจด้านงานสื่อสารสาธารณะทั้งภายในและภายนอกองค์กร สื่อสารงานพัฒนาที่ชุมชนท้องถิ่นเป็นแกนหลักและพันธกิจขององค์กรต่อองค์กรชุมชน ภาคีพัฒนา ผู้กำหนดนโยบายและประชาชนทั่วไป รวมถึงการผลิตสื่อ เครื่องมือที่เหมาะสมและทันสมัยสถานการณ์การสื่อสาร</li> </ul>
<p><b>4. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร :</b> เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรทุกระดับในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศปฏิบัติงาน (กำหนดในตัวชี้วัดการประเมินผลพอช. คือ แผนการพัฒนาองค์กรและบุคลากร)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เกิดแผนส่งเสริมและพัฒนาทักษะความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีการจัดอบรมให้กับผู้ปฏิบัติงานแต่ละระดับให้สามารถใช้ระบบสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงานและติดตามผลการดำเนินงาน</li> <li>• จัดทำคู่มือแนวทางการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (JA) และคู่มือการทำแผนพัฒนารายบุคคล/ส่วนงาน (IDP) เพื่อเป็นเครื่องมือให้กับส่วนงานได้ดำเนินการได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน</li> <li>• เกิดเครือข่ายงาน HR ( Partner in HR ) จากทุกส่วนงาน เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับงานบริหารทรัพยากรบุคคลและงานพัฒนาบุคลากรของสถาบัน และระดมความคิดเห็นการพัฒนาระบบการทำงานของบุคลากร</li> <li>• เกิดการสร้างอัตลักษณ์ ภาพลักษณ์และวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิบัติร่วมกัน</li> </ul>